

**UBYTOVACÍ PORIADOK**  
**ubytovacích zariadení**

**Žilina, január 2014**

## Článok 1

### Základné ustanovenia

- (1) Ubytovacie zariadenia Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UZ“) sú zariadenia slúžiace na zabezpečenie ubytovacích služieb pre študentov a zamestnancov ŽU ako aj iných osôb podľa stanovených podmienok. Sú súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline.
- (2) UZ sú súčasťou akademickej pôdy. Rozsah akademických práv a slobôd, ich využívanie a nedotknuteľnosť akademickej pôdy upravuje § 4 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých predpisov (ďalej len „Zákon o VŠ“).
- (3) UZ sú:
  - a) ubytovacie zariadenie Veľký diel (ďalej len „UZ VD“),
  - b) ubytovacie zariadenie Hliny V (ďalej len „UZ Hliny V“),
  - c) ubytovacie zariadenie FRI v Ružomberku (ďalej len „UZ FRI“),
  - d) ubytovacie zariadenie EF v Liptovskom Mikuláši (ďalej len „UZ EF“).
- (4) Poslaním UZ je:
  - a) poskytovať ubytovanie a s tým spojené služby študentom dennej formy štúdia,
  - b) poskytovať krátkodobé ubytovanie a s tým spojené služby,
    - ba) študentom externého štúdia,
    - bb) študentom celoživotného vzdelávania (ďalej len „CŽV“) ŽU, vrátane poslucháčov Univerzity tretieho veku,
    - bc) návštevam (návštevam študentov, návštevam pracovísk ŽU, účastníkom podujatí organizovaných pracoviskami ŽU),
  - c) poskytovať ubytovanie a s tým spojené služby ca) zamestnancom ŽU,
    - cb) cudzím osobám (súkromným osobám, účastníkom podujatí cudzích organizácií a pod.),
  - d) vytvárať podmienky pre kultúrny, športový a spoločenský život ako aj rozvoj záujmovej činnosti študentov.
- (5) V priestoroch UZ môžu v súlade s platným štatútom ŽU pôsobiť športové, kultúrne, informačné a iné záujmové zariadenia, združenia a kluby a študentské organizácie (ďalej len „skupiny“) organizované študentmi alebo pre študentov.
- (6) Podmienkou vystupovania skupiny v mene ŽU alebo študentov ŽU je jej registrácia na rektoráte ŽU. Žiadosť o registráciu podáva skupina prorektorovi pre vzdelávanie.
- (7) Za činnosť skupiny na akademickej pôde ŽU zodpovedá jej vedúci rektorovi ŽU.
- (8) Skupina je povinná oznámiť svoje pôsobenie riaditeľovi/vedúcemu UZ a riadiť sa jeho pokynmi.

## Článok 2

### Riaditelia a vedúci ubytovacích zariadení

- (1) Prevádzku činnosti UZ VD a UZ Hliny V zabezpečuje riaditeľ príslušného ubytovacieho zariadenia.
- (2) Prevádzku činnosti UZ FRI a UZ EF zabezpečuje vedúci príslušného ubytovacieho zariadenia.
- (3) Vedúci ubytovacieho zariadenia FRI v Ružomberku zodpovedá za svoju činnosť dekanovi FRI.
- (5) Vedúci ubytovacieho zariadenia EF v Liptovskom Mikuláši zodpovedá za svoju činnosť dekanovi EF. Dekana EF zastupuje vo vzťahu k ubytovaciemu zariadeniu v Liptovskom Mikuláši riaditeľ Inštitútu Aurela Stodolu EF v Liptovskom Mikuláši.
- (6) Riaditelia a vedúci ubytovacích zariadení spolupracujú s Radou ubytovaných študentov.
- (7) Riaditelia a vedúci ubytovacích zariadení sú povinní konzultovať zmeny vnútorných predpisov ubytovacích zariadení so zástupcami Rady ubytovaných študentov.

### Článok 3

#### Rada ubytovaných študentov

- (1) Rada ubytovaných študentov (ďalej len „RUŠ“) je orgán študentskej samosprávy vytvorený pre každé ubytovacie zariadenie osobitne.
- (2) RUŠ zodpovedá za svoju činnosť ubytovaným študentom príslušného ubytovacieho zariadenia. RUŠ zastupuje ubytovaných študentov vo vzťahu k vedeniu ubytovacieho zariadenia a k vedeniu ŽU a jej fakúlt.
- (3) RUŠ spolupracuje s vedením UZ najmä v oblastiach
  - a) podávania návrhov ubytovaných študentov na skvalitnenie podmienok ubytovania,
  - b) predkladania sťažností študentov a kontroly ich vybavovania,
  - c) kontroly dodržiavania práv a povinností študentov stanovených týmto Ubytovacím poriadkom,
  - d) riešenia priestupkov študentov,
  - e) spracúvania návrhu kritérií v oblasti pridelovania ubytovania študentom.
- (4) Na vykonávanie funkcií podľa ods. 3, písm. d) a e) tohto článku si zriaďuje každá RUŠ disciplinárnu komisiu a ubytovaciu komisiu.
- (5) Činnosť RUŠ, vrátane prijímania členov, sa riadi Organizačným poriadkom RUŠ.
- (6) Členovia RUŠ majú preukazy, ktoré im vydá predseda RUŠ.

### Článok 4

#### Podmienky poskytovania ubytovania v ubytovacích zariadeniach

- (1) Všeobecné podmienky ubytovania
  - a) Študent nemá právny nárok na ubytovanie v UZ ŽU.
  - b) Ubytovanie sa prideluje v rozsahu ubytovacích kapacít ubytovacích zariadení, oddelene podľa pohlavia, okrem ubytovania študentských manželských párov podľa ods. 4 tohto Článku.
  - c) UZ ŽU poskytujú ubytovanie študentom ŽU na základe Zmluvy o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU.
  - d) Cena ubytovania sa určuje podľa Cenníka ubytovania v UZ ŽU, ktorý vydáva kvestor ŽU po prerokovaní s RUŠ.
  - e) Cena za používanie prinesených elektrických spotrebičov sa určuje podľa aktuálneho Cenníka poplatkov za používanie elektrických spotrebičov, ktorý vydáva kvestor ŽU na návrh riaditeľa/vedúceho UZ po prerokovaní s RUŠ.
  - f) V izbách, ktoré majú vlastné meranie elektrickej energie, sa platí podľa skutočnej spotreby podľa podmienok v Zmluve o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU.
  - g) Ubytovaný, ktorý má pridelené ubytovanie v niektorom ubytovacom zariadení ŽU, je povinný uhrádzať stanovené poplatky v súlade so Zmluvou o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU.
  - h) Osoby ubytované vo všetkých ubytovacích zariadeniach sú povinné dodržiavať ustanovenia tohto *Ubytovacieho poriadku* a *Prevádzkového poriadku siete Internet Klubu*.
- (2) Ubytovanie študentov denného štúdia 1. a 2. stupňa v UZ ŽU
  - a) Študentom prijatých do prvého ročníka 1.stupňa sa prideluje ubytovanie podľa platných kritérií na základe vypísanej žiadosti na ubytovanie pri zápise. Študenti denného štúdia 1. a 2. stupňa vyšších ročníkov si podávajú žiadosť elektronicky v uvedenej lehote vedením UZ.
  - b) Študentom vyšších ročníkov prideluje ubytovanie riaditeľ/vedúci UZ formou vývesky po schválení RUŠ.
  - c) Súčasťou predložených dokladov zahraničných študentov je potvrdenie vyplývajúce z predpisov pre pobyt cudzincov na území SR.
  - d) Pri rozhodovaní o pridelení ubytovania sú určujúce Kritéria pre pridelovanie

- ubytovania študentom ŽU, vypracované RUŠ a odsúhlasené riaditeľom/vedúcim UZ a prorektorom pre vzdelávanie. Kritériá sa zverejnia na internetových stránkach ŽU.
- e) Študent uzatvára pri ubytovaní Zmluvu o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU so Žilinskou univerzitou. Študentom sa prideluje ubytovanie na obdobie jedného akademického roka s výnimkou letného prázdninového obdobia. Obdobie, na ktoré sa ubytovanie poskytuje, je vyznačené v zmluve.
- (3) Ubytovanie študentov denného štúdia 3. stupňa v UZ ŽU
- a) Študentom 3.stupňa prijatým do prvého ročníka prideluje ubytovanie riaditeľ/vedúci UZ na základe jeho žiadosti podanej na ubytovacom úseku podľa schválených kritérií ubytovania.
- b) Študentom 3.stupňa postupujúci do vyšších ročníkov podávajú žiadosť o poskytnutie alebo predĺženie ubytovania elektronicky . .
- c) Súčasťou predložených dokladov zahraničných doktorandov je potvrdenie vyplývajúce z predpisov pre pobyt cudzincov na území SR.
- d) Študentom 3.stupňa sa poskytuje ubytovanie na obdobie jedného akademického roka a predlžuje sa vždy na ďalší akademický rok po doložení požadovaných dokladov a splnení podmienok pre poskytnutie ubytovania. Na obdobie letných prázdnin môže vedúci UZ z prevádzkových dôvodov prideliť doktorandovi ubytovanie v inom bloku príslušného UZ.
- (4) Ubytovanie študentských manželských párov a slobodných matiek (rodičov) v UZ ŽU riešia riaditelia/vedúci UZ individuálne v rámci kapacitných možností.
- (5) Ubytovanie zamestnancov v UZ ŽU
- a) Zamestnancom ŽU sa môže prideliť dočasné ubytovanie v priestoroch UZ ŽU.
- b) Ubytovanie zamestnancov sa riadi osobitným predpisom o ubytovaní zamestnancov v UZ ŽU, ktorý vydáva kvestor po schválení rektorom ŽU.
- (6) Ubytovanie študentov externého štúdia a ďalšieho vzdelávania na fakultách alebo mimofakultných útvaroch ŽU a oficiálnych návštev ŽU v UZ ŽU.
- a) Krátkodobé ubytovanie študentov externého štúdia a ďalšieho vzdelávania na fakultách alebo mimofakultných útvaroch ŽU na čas potrebný pre účasť na výučbe sa prideluje v priestoroch vyčlenených na tento účel. Ubytovanie sa poskytuje na základe rezervácie organizátora vzdelávania.
- b) V UZ môžu byť ubytované oficiálne návštevy pracovísk ŽU v ubytovacích priestoroch k tomu určených. Ubytovanie sa poskytuje na základe žiadosti príslušného pracoviska.
- c) Krátkodobé ubytovanie podľa písm. a) a b) tohto článku prideluje riaditeľ/vedúci UZ ŽU alebo ním poverená osoba.
- (7) Ubytovanie ďalších osôb v UZ ŽU.
- a) Ubytovanie sa poskytuje vo vyčlenených priestoroch podľa ods. 6 tohto Článku
- aa) účastníkom hromadných akcií Žilinskej univerzity a jej pracovísk (konferencie, školenia a podobne),
- ab) účastníkom hromadných akcií iných organizácií,
- ac) súkromným osobám (návštevám študentov, cudzím osobám).
- b) Krátkodobé ubytovanie jednotlivým osobám prideluje riaditeľ/vedúci príslušného UZ alebo ním poverená osoba.
- c) Hromadné ubytovania schvaľuje na základe žiadosti organizátora akcie riaditeľ/vedúci UZ ŽU.

## Článok 5

### Ukončenie ubytovania študentov

- (1) Ubytovanie študentov sa končí
  - a) Ohrozením života a zdravia ubytovaných a zamestnaných osôb v UZ a RUŠ,
  - b) uplynutím času určeného v Zmluve o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU,
  - c) odhlásením z ubytovania,
  - d) ukončením štúdia, prerušením štúdia, vylúčením zo štúdia, zanechaním štúdia alebo prestupom na inú vysokú školu,
  - e) zrušením ubytovania v súlade čl. 5 ods. 2.
- (2) Ubytovanie môže zrušiť svojim rozhodnutím riaditeľ/vedúci UZ, ak ubytovaný študent
  - a) nenastúpi do ubytovania do 5 pracovných dní od začiatku výučby zimného semestra, bez oznámenia dôvodov,
  - b) porušil ustanovenia tohto *Ubytovacieho poriadku* (zrušenie ubytovania na základe rozhodnutia ubytovacej komisie),
  - c) bez závažných dôvodov nebýva v pridelenej izbe,
  - d) závažne poškodil, zničil alebo odcudzil majetok UZ ŽU alebo majetok iných ubytovaných,
  - e) nezaplatil poplatok za ubytovanie alebo pokutu v stanovenej lehote ani na základe písomnej výzvy v stanovenej lehote.
- (3) Vyst'ahovanie z ubytovacieho zariadenia
  - a) Ubytovaný študent je povinný vyst'ahovať sa z ubytovacieho zariadenia po ukončení ubytovania
    - podľa ods. 1. písm. a) až d) tohto čl. najneskôr do 7 dní,
    - podľa ods. 1. písm. e) tohto čl. do 48 hodín od doručenia konečného rozhodnutia o zrušení ubytovania.
  - b) V prípade, že sa ubytovaný v stanovenom termíne nevyst'ahuje, je vedenie UZ oprávnené komisionálne ho vyst'ahovať. Komisiu na komisionálne vyst'ahovanie tvorí riaditeľ/vedúci UZ, zástupca RUŠ a poverený zamestnanec UZ. Ak si ubytovaný pri komisionálnom vyst'ahovaní neprevezme svoje veci, uložia sa do priestoru na to určeného riaditeľom/vedúcim UZ podľa platnej legislatívy.

## Článok 6

### Práva a povinnosti ubytovaných študentov

- (1) Ubytovaný študent má právo:
  - a) na jedno ubytovacie miesto v pridelenej izbe,
  - b) na základné vybavenie izby podľa inventárneho zoznamu,
  - c) pri ubytovaní na pridelenie čistého a uprataného ubytovacieho priestoru s inventárom vo funkčnom stave,
  - d) na údržbu ubytovacieho priestoru a inventáru, ktorý sa v ňom nachádza,
  - e) nahlasovať poškodený majetok počas celého roka na prislúchajúcej vrátnici (pričom chyba bude odstránená podľa možnosti),
  - f) používať v izbe netepelné elektrické spotrebiče za poplatok stanovený aktuálnym Cenníkom poplatkov za používanie elektrických spotrebičov,
  - g) na pravidelnú výmenu posteľnej bielizne v termíne určenom prevádzkovým poriadkom (v nutných a odôvodnených prípadoch aj skôr),
  - h) používať spoločné priestory (rysovne, študovne, posilňovne, kuchynky, televízne miestnosti atď.) na určené účely,
  - i) zúčastňovať sa na akciách organizovaných UZ,
  - j) prijímať návštevy podľa čl. 7 tohto *Ubytovacieho poriadku*,
  - k) využiť dekádne ubytovanie aj počas akademického roka v zreteľa hodných prípadoch (vycestovanie na zahraničný študijný alebo vedecký pobyt a pod.).

- l) predkladať vedeniu UZ a RUŠ pripomienky a návrhy ku všetkým otázkam života v UZ.
- (2) Ubytovaný študent je povinný:
- a) nast'ahovať sa do 5 pracovných dní od začiatku výučby zimného semestra,
  - b) pri nast'ahovaní predložiť požadované doklady (platný občiansky preukaz, index alebo potvrdenie o zápise, cudzinci doklady vyplývajúce z predpisov pre pobyt cudzincov na území SR) a fotografiu 2x3 cm,
  - c) po nast'ahovaní nahlásiť zistené nedostatky vo vybavení a stave zariadenia izby domovníčke bloku do 5 pracovných dní,
  - d) správať sa v UZ podľa ustanovení tohto *Ubytovacieho poriadku* pokynov riaditeľa/vedúceho UZ a vedenia ŽU,
  - e) dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí ubytovacích služieb na ŽU, ktorú študent podpisuje pri nástupe do ubytovania,
  - f) dodržiavať nočný pokoj, ktorý je od 22:00 h do 06:00 h,
  - g) správať sa hospodárne, šetriť vodu a energiu,
  - h) udržiavať v pridelenej izbe poriadok a čistotu, pričom riaditeľ/vedúci UZ alebo ním poverený pracovník je oprávnený robiť kontroly stavu izieb pri dodržaní ustanovení čl. 8 o vstupe zamestnancov tohto Ubytovacieho poriadku,
  - i) dodržiavať bezpečnostné, protipožiarne a hygienické predpisy a nariadenia, zverejnené na výveskách v spoločných priestoroch UZ,
  - j) pri odchode z izby venovať pozornosť uzatvoreniu okien, vypnutiu elektrických zariadení, uzatvoreniu vody a uzamknutiu izby,
  - k) pri používaní spoločných priestorov UZ je ubytovaný povinný vrátiť zapožičaný kľúč od týchto priestorov najneskôr do 6:00 h nasledujúceho dňa od zapožičania,
  - l) pri vyst'ahovaní sa z UZ odovzdať správe UZ vyčistenú izbu, príslušenstvo a zapožičaný inventár v stave, v akom ho prevzal pri nast'ahovaní sa (resp. s opotrebením, ktoré zodpovedá jeho normálnemu používaniu), vrátiť kľúče a preukaz ubytovaného, zaplatiť prípadný nedoplatok na ubytovacom úseku UZ, nahradiť prípadnú škodu, ktorú spôsobil, podieľať sa na úhrade škôd v rámci celého bloku, u ktorých nebola zistená osoba, ktorá škodu spôsobila a odhlásiť sa z evidencie v UZ,
  - m) v prípade porušenia niektorých ustanovení tohto *Ubytovacieho poriadku* zodpovedať sa v zmysle *Disciplinárneho poriadku pre študentov ŽU*.
  - n) preukázať sa platným ubytovacím preukazom na výzvu poverených zamestnancov UZ a členov RUŠ
  - o) uhradiť pokutu v plnej výške do 30 dní po právoplatnom rozhodnutí, pričom nie je možné danú pokutu odpustiť,
  - p) umožniť vstup zamestnancovi UZ a členom RUŠ na výzvu.
- (3) V UZ ŽU sa ubytovaným zakazuje:
- a) umožniť ubytovanie v UZ ŽU osobám, ktoré nie sú prihlásené na ubytovacom úseku UZ,
  - b) presťahovať sa do inej izby bez písomného súhlasu ubytovacej referentky UZ,
  - c) poškodzovať a premiestňovať inventár izby a ostatný majetok UZ,
  - d) zasahovať do elektrickej a vodovodnej inštalácie, rozvodov televízie a počítačovej siete, elektronickej požiarnej signalizácie a hasiacej techniky,
  - e) používať tepelné elektrické spotrebiče ,
  - f) používať bez súhlasu riaditeľa UZ elektrické spotrebiče, pre ktoré sa tento súhlas vyžaduje,
  - g) prinášať do UZ a v izbe držať horľavé a iným spôsobom nebezpečné látky,
  - h) chovať v UZ a vodiť do UZ zvieratá,
  - i) rušiť ostatných ubytovaných a okolie UZ v čase nočného pokoja,
  - j) robiť výtržnosti, vyhadzovať odpadky a iné predmety z okien a z balkónov, vykladať odpadky z izby do spoločných priestorov,

- k) fajčiť vo všetkých priestoroch UZ ŽU akékoľvek tabakové výrobky, elektronické cigarety a vodné fajky,
  - l) požívať a rozširovať omamné látky, psychotropné látky, jedy a prekursorov v priestoroch UZ ŽU,
  - m) prinášať do priestorov UZ a požívať v priestoroch UZ alkoholické nápoje vrátane prázdnych obalov,
  - n) vykonávať obchodnú a podnikateľskú činnosť v priestoroch UZ,
  - o) fyzicky alebo psychicky týrať spolubývajúcich,
  - p) zapožičať svoj ubytovací preukaz inej osobe,
  - q) prechovávať strelné zbrane a pod. (paintballové a airsoftové zbrane bezodkladne nahlásiť u vedúcej bloku po jej prinesení do priestorov UZ),
  - r) vchádzať alebo vychádzať do/z budov UZ cez okná resp. umožňovať to iným osobám.
- (4) Výnimku z ustanovenia ods. 3 písm. m) môže povoliť na základe písomnej žiadosti študenta alebo skupiny študentov riaditeľ/vedúci UZ.
- (5) Disciplinárne priestupky študentov proti tomuto *Ubytovaciemu poriadku* sa posudzujú a riešia v zmysle *Disciplinárneho poriadku pre študentov ŽU*.

## Článok 7

### Vstup ubytovaných a návštev do ubytovacích zariadení ŽU

- (1) Ubytovaný je pri vstupe do UZ povinný preukázať sa ubytovacím preukazom.
- (2) Ubytovacie zariadenia sa otvárajú o 5:00 h a zatvárajú sa o 24:00 h. V čase od 00:00 h do 5:00 h je do ubytovacieho bloku UZ vpustená len osoba ubytovaná v tomto bloku alebo výnimočne v odôvodnenom prípade (štúdium a pod.), osoba ubytovaná v inom bloku UZ v sprievode navštívenej osoby. Navštívená osoba je povinná vyzdvihnúť návštevu na vrátnici.
- (3) Cudzie návštevy je možné prijímať v UZ len v čase od 6:00 h do 22:00 h (študentov iných blokov UZ do 24:00 h), návštevy sa evidujú na vrátnici bloku UZ v knihe návštev. Za správanie sa návštevy v plnom rozsahu zodpovedá ubytovaný, ktorý návštevu prijal.
- (4) V dobe nočného pokoja (od 22:00 h do 06:00 h) sú zakázané cudzie návštevy a akákoľvek činnosť ubytovaných, ktorá by rušila ostatných ubytovaných ako aj okolie UZ.

## Článok 8

### Vstup cudzích osôb do ubytovacích priestorov

- (1) Zamestnanci údržby UZ môžu vstúpiť do izby ubytovaného za účelom odstránenia nahlásenej závady na základe písomného príkazu riaditeľa/vedúceho UZ ŽU alebo ním poverenej osoby.
- (2) V prípade likvidácie havarijného stavu, ktorý by ohrozil zdravie osôb alebo spôsobil škody na majetku UZ alebo ubytovaných osôb môžu vstúpiť zamestnanci údržby do ubytovacieho priestoru i bez predchádzajúceho nahlásenia závady. O vstupe sú ubytovaní informovaní dodatočne.
- (3) Členovia inventarizačnej komisie písomne poverení riaditeľom/vedúcim UZ môžu vstúpiť do ubytovacieho priestoru za účelom inventarizácie majetku. Termín inventarizácie sa zverejňuje 5 dní pred jej vykonaním.
- (4) Zamestnanci UZ písomne poverení riaditeľom/vedúcim UZ môžu vstúpiť do ubytovacieho priestoru v prípade
  - a) vykonávania kontroly poriadku a dodržiavania tohto *Ubytovacieho poriadku* v ubytovacom priestore v sprievode člena RUŠ,
  - b) dôvodného podozrenia z porušovania *Ubytovacieho poriadku* v sprievode ďalšej osoby, alebo v prítomnosti ubytovaného študenta,
  - c) komisionálneho vyst'ahovania podľa čl. 5 ods. 3 písm. b) tohto *Ubytovacieho*

*poriadku.*

- (5) Ubytované osoby sú povinné umožniť vstup zamestnancom UZ podľa ods. 4 tohto článku do izby. O vstupe do izby a výsledkoch kontroly sa vykoná zápis v knihe kontroly.
- (6) Zamestnanci UZ sa preukazujú písomným príkazom na vykonanie príslušnej činnosti a osobným preukazom. Člen RUŠ sa preukáže preukazom člena RUŠ.

### **Článok 9**

#### **Porušenie ubytovacieho poriadku**

- (1) Porušenie tohto ubytovacieho poriadku je disciplinárnym priestupkom a postup v tomto prípade upravuje *smernica č. 29 Disciplinárny poriadok pre študentov ŽU*.

### **Článok 10**

#### **Záverečné ustanovenia**

- (1) *Tento ubytovací poriadok* sa vzťahuje na všetky osoby ubytované v UZ ŽU.
- (2) Ruší sa platnosť Smernice č. 63 - Ubytovacieho poriadku ubytovacích zariadení platného od 21.11.2005.
- (3) Prevádzka ubytovacieho zariadenia sa riadi prevádzkovým poriadkom príslušného zariadenia.
- (4) Tento ubytovací poriadok ubytovacích zariadení bol schválený riaditeľmi UZ Hliny a UZ VD, RUŠ VD, RUŠ Hliny a prorektorom pre vzdelávanie 27.1.2014.
- (5) Tento ubytovací poriadok **nadobúda účinnosť 1. 9. 2014.**

V Žiline 31. 1. 2014

Dr. h. c. prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.  
rektorka